Instruks for kassaoppgjør

Når kiosken stenges for dagen, må kassa gjøres opp.
La kr 2.500 i vekslepenger ligge igjen, fortrinnsvis mynter (ikke 1-kr)
og 50-100-lapper.

Bruk skjemaet «Kassakvittering kiosksalg ……» som ligger i arrangør-mappen i skapet. Husk dato på kvitteringen!

Pengene fra dagens salg legges i egen bank-plastpose som også ligger i arrangørmappen. Pengeskrinet, med posen og kassakvitteringen oppi, leveres helst direkte til vaktmester, eller til treneren.
Pengeposen blir hentet hos vaktmester daglig leder eller sportslig ansvarlig.
Visst dere lurer på noe ta kontakt med:

Daglig leder: **Helge Morris Nesheim 915 29 302**

Sportslig ansvarlig: **Karstein Kjørkleiv 990 136 96**